



Stadt Bergneustadt
Der Bürgermeister

Stellenangebot

Die Stadt Bergneustadt hat zum nächstmöglichen Zeitpunkt zwei unbefristete Stellen (m/w/d) in Vollzeit im Fachbereich 3 - Bildung, Soziales, Ordnung - im Bereich

Sicherheit und Ordnung

zu besetzen.

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Prüfung, Einleitung und Bearbeitung von Ordnungswidrigkeitsverfahren nach OWiG mit Erlass von Verwarnungen bzw. eigenständige Vorbereitung von Bußgeldbescheiden
- Eigenständige Vorbereitung von Ordnungsverfügungen nach general- und spezialgesetzlichen Normen sowie eigenständige Vorbereitung von Leistungsbescheiden
- Prüfung, Einleitung und Bearbeitung von Anträgen auf Sondernutzung
- Unterbringung nach PsychKG
- Sachbearbeitung gewerberechtl. Angelegenheiten nach der GewO, Spielstättenverordnung und den zugehörigen Ausführungsbestimmungen
- Sachbearbeitung gaststättenrechtlicher Angelegenheiten nach dem GastG und den zugehörigen Ausführungsbestimmungen einschl. Gaststättenkontrollen
- Bearbeitung von Veranstaltungen einschl. Verkehrsabsicherung

Wir freuen uns auf Sie, wenn Sie sich vorstellen können, in den genannten Aufgabenbereichen zu arbeiten.

Wir erwarten:

- Nachweis der Befähigung für die Laufbahngruppe 2, 1. Einstiegsamt des allgemeinen Verwaltungsdienstes oder erfolgreich abgeschlossener Verwaltungslehrgang II (ehemals Angestelltenlehrgang II)
- Aufgeschlossenheit, sehr gute Umgangsformen, Kooperationsvermögen und Teamfähigkeit
- Sicheres, verbindliches Auftreten, eine hohe Konfliktlösungskompetenz und Durchsetzungsstärke
- Selbständige und strukturierte Arbeitsweise
- Sicheren Umgang mit den MS-Office-Standardanwendungen
- Eine hohe Leistungsbereitschaft und Flexibilität sowie die Bereitschaft, auch außerhalb der regulären Arbeitszeiten Dienst zu verrichten (z.B. an Wochenenden, abends, nachts und an Feiertagen) und Bereitschaftsdienste zu übernehmen

Die Stadt Bergneustadt bietet Ihnen ein dauerhaftes Beschäftigungsverhältnis zu folgenden Konditionen an:

Es erwartet Sie ein interessantes und vielseitiges Aufgabengebiet in einem Beschäftigungsverhältnis des öffentlichen Dienstes. Wir bieten Ihnen unter Berücksichtigung Ihrer persönlichen Voraussetzungen eine Bezahlung bis Besoldungsgruppe A 10 LBesG NRW bzw. Entgeltgruppe 9c TVöD.

Bewerbungen von Menschen mit Behinderung sind erwünscht und werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Zur Förderung der Gleichstellung von Frauen und Männern wendet die Stadt Bergneustadt einen Gleichstellungsplan an.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben und Sie die erforderlichen Qualifikationen besitzen, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Kopien einschlägiger Abschluss- und Arbeitszeugnisse, bzw. Fortbildungsnachweise) bis 8. Februar 2021 an:

**Stadt Bergneustadt
Der Bürgermeister
Fachbereich 1
Kölner Str. 256
51702 Bergneustadt**

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Frau Helga Polák, unter Tel.: 02261/404-323, zur Verfügung.

Wir machen Sie darauf aufmerksam, dass die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgeschickt werden und bitten hierfür um Verständnis. Sollten Sie eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen wünschen, legen Sie bitte einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei. Anderenfalls werden die Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens vernichtet. Bewerbungskosten werden von der Stadt Bergneustadt nicht erstattet.